

VERBALE N. 19

L'anno 2011 il giorno 13 dicembre alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Statale "San Giovanni Bosco" sito in Colle di Val d'Elsa (SI) viale dei Mille 12/A, in seguito a convocazione

		Presenti	Assenti
PARRI Marco	Dirigente Scolastico	x	
FERRINI DANIELA	Rappresentante docenti	x	
FESTA Angelo	Rappresentante docenti		x
CORTECCI SERENA	Rappresentante docenti	x	
GARGANO M. Patrizia	Rappresentante docenti	x	
VIGNOZZI Sauro	Rappresentante docenti		x
COLONESE Raffaele	Rappresentante docenti	x	
MANCINI Loredana	Rappresentante docenti		x
PIERI ELISABETTA	Rappresentante docenti	x	
CAPPELLI Alessandro	Rappresentante genitori	x	
GUAZZINI PATRIZIA	Presidente CdI	x	
RADI Fabrizio	Rappresentante genitori	x	
PACCIANI Silvia	Rappresentante genitori		x
SCOCCATI Lorenzo	Rappresentante alunni	x	
REKSTEN Johan Alain	Rappresentante alunni	x	
PACE FRANCESCO	Rappresentate alunni		x
CHIARI Francesca	Rappresentate alunni		x
PONE Patrizia	Rappresentante A.T.A		x
SELANO SARA	Rappresentante A.T.A.	x	

Constatata la validità della seduta il presidente la dichiara aperta. Redige il verbale la prof.ssa Pieri Elisabetta. Preliminarmente si procede all'insediamento di due nuovi rappresentanti degli studenti in consiglio d'istituto: REKSTEN Johan Alain e SCOCCATI Lorenzo. Quindi si procede all'elezione del Rappresentante degli studenti nell'organo di garanzia e nella giunta esecutiva. Risultano eletti:

- 1- SCOCCATI Lorenzo componente della giunta esecutiva con 11 voti favorevoli, 1 scheda bianca
- 2- REKSTEN Johan Alain componente dell'organo di garanzia con 11 voti favorevoli, 1 scheda bianca

Si passa all'esame dei punti all'odg:

- 1) Lettura e approvazione del verbale seduta precedente
- 2) Variazioni P.A. e radiazione residui attivi
- 3) Discarico beni dall'inventario
- 4) Autorizzazione a partecipare ad ATS e a rete scuole
- 5) Partecipazione personale ATA a viaggio d'istruzione
- 6) Modifica al regolamento d'istituto.
- 7) Approvazione contrattazione d'istituto
- 8) Varie e eventuali

1) Letture ed approvazione del verbale della seduta precedente

Il Consiglio d'Istituto, dopo la lettura del verbale precedente approva all'unanimità il verbale n. 18 del 26 ottobre 2011.

2) Variazioni P.A. e radiazione residui attivi

Il Consiglio d'Istituto

Visti i residui attivi al 31/12/2010;

Visto il D.I. 44 del 01/02/2001;

Constatata l'inesigibilità del credito pari a Euro 74,90;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto nella seduta del 13 dicembre 2011;

delibera n. 86

all'unanimità di radiare i seguenti residui attivi per i motivi a fianco di ciascuno indicati:

Anno	Aggregato	Voce	Debitore	Importo	Motivazione
2010		1/2/3	MIUR	74,90	Differenza tra previsione e assegnazione (vedi allegati)
TOTALE				74,90	

Il Dirigente illustra la proposta di variazioni da apportare al Programma Annuale 2011, in seguito a maggiori entrate verificatesi e a radiazione del residuo attivo di cui alla precedente delibera e ad adeguamenti delle disponibilità nelle singoli voci di spesa, secondo le esigenze effettive.

Il Consiglio d'Istituto

preso atto della proposta riguardante le variazioni del Programma annuale 2011

VISTO l'art. 6 comma 1 del decreto interministeriale n. 44-2001 (regolamento di contabilità);

CONSIDERATA la deliberazione consiliare del 9 febbraio 2011 con la quale è stato approvato il programma annuale dell'esercizio finanziario 2011;

VERIFICATO che il programma annuale 2011 richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni;

delibera n. 87

all'unanimità di modificare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2011 come segue per le ragioni specificamente indicate e descritte nelle sotto riportate tabelle:

CAP	DESCRIZIONE ENTRATE	MODIFICA ATTUALE	Destinazione
1.2.3	Riduzione Avanzo amm.ne per 4/12 fin gruppo sportivo a.s. 2010/11 per radiazione residuo attivo	-74,90	A03
4.6.1	Minor finanz per prog finanz M.P.S. potenziam lab Polif	-68,44	A04
2.4.26	Finanz per guida ciclomotore	578,54	A02
2.1.4	Maggior fabbisogno supplenze	16.285,12	A03
2.1.4	Finanz Corsi di recupero	10.450,85	A03
5.2.2	Maggior fabbisogno viaggi di istruzione (da ccp al 31/10)	8.428,56	A02
2.4.29	Finanz acq materiali prog Educare alla legalità	70,00	A02
5.1.1	Maggiori tasse di iscrizione da alunni (da ccp al 31/10)	14.752,00	A01 (1.400,00), A02 (11.996,38), P16 (534,14), A03 (821,48)
7.1.1	Maggiori interessi attivi su c/c bancario	611,61	A01 (200,00) A02 (411,61)
5.2.2	Rimborso Ferri Camill viaggio Wellington	1.335,18	A02
5.2.2	Finanz Comenius	4.000,00	A02
5.2.2	Contrib da alunni Moda per acq squadrette	190,00	A02
	TOTALE	56.633,42	

Le nuove entrate sono state distribuite come sotto elencato nei capitoli di spesa predisposti nel programma annuale 2011 per far fronte alle necessità scolastiche descritte:

Uscite

A01 Funzionamento amministrativo

Voce	DESCRIZIONE	MODIFICA ATTUALE
2.1.3.	Maggior fabbisogno acq stampati	200,00
2.3.8	Maggior fabbisogno acq materiali	100,00
2.3.10	Maggior fabb materiali pulizie	700,00
3.2.7	Maggior fabbisogno	200,00
3.7.1	Maggior fabbisogno	400,00
	TOTALE	1.600,00

A02 Funzionamento didattico

Voce	DESCRIZIONE	MODIFICA ATTUALE
1.5.1	Finanz guida ciclomotore	299,75
1.5.2	INPDAP DIP su comp guida ciclomotore	38,43
1.5.3	IRPEF su comp guida ciclomotore	103,02
1.11.1	IRAP su comp guida ciclomotore	35,70
1.11.2	INPDAP STATO su comp guida ciclomotore	101,64
3.131.	Maggiori spese per viaggi di istruzione	8.428,56
3.13.1	Rimborso Ferri Camilla viaggio- studio Welligton	1.335,18
2.1.1	Acq carta per prog Educare alla legalità	70,00
1.5.1	Comp doc organizz prog Comenius	2.127,98
1.5.1	Storno da '3.13.1 per Comenius	61,45
1.5.2	INPDAP DIP Comp doc organizz prog Comenius	280,05
1.5.3	IRPEF Comp doc organizz prog Comenius	591,15
1.11.1	IRAP Comp doc organizz prog Comenius	260,15
1.11.2	INPDAP STATO Comp doc organizz prog Comenius	740,67
3.13.1	Storno a 1.5.1 per prog Comenius	-61,45
2.3.8	Maggiore disponibilità	12.407,99
2.3.8	Integrazione acq squadrette	190,00
	TOTALE	27.010,27

A03 Spese di personale

Voce	DESCRIZIONE	MODIFICA ATTUALE
1.1.1	Stipendi netti	16.285,12
1.7.1	Comp doc interni Corsi di recupero	4.500,00
1.7.1	Per parziale copertura corsi di recup pagati con FIS	-510,11
1.3.3	Per parziale copertura corsi di recup pagati con FIS	510,11
1.3.1	Storno	-3.989,32
1.3.2	Storno	-341,84
1.3.3	Storno	2.439,07
1.4.1	Storno	475,10
1.4.2	Storno	237,44
1.4.3	Storno	1.873,98
1.11.1	Storno	133,47
1.11.2	Storno	-309,90
1.11.3	Storno	-518,00
1.5.1	Riduz per radiaz residuo attivo fin 4/12 ore ecced pratica sport	-74,90
1.7.2	INPDAP DIP su comp doc interni corsi di recupero	690,00
1.7.3	IRPEF su comp doc interni corsi di recupero	2.691,85
1.11.1	IRAP su comp doc interni corsi di recupero	669,00
1.11.2	INPDAP STATO su comp doc interni corsi di recupero	1.900,00
1.8.1	Comp netti Esami di qualifica	605,7
1.8.3	Rit erariali comp Esami di qualifica	151,42

1.11.1	IRAP su comp esami di qualifica	64,36
	TOTALE	27.482,55

Per la radiazione del residuo attivo di €74,90 si allega alla presente la nota del Miur prot. n. 9245 del 21-09-2010 nella quale si evince che il finanziamento per la pratica sportiva era di €9.134,70 e quindi i 4/12 sono € 3.044,90 e la nota del Miur prot. n. 2269 del 05-04-2011 dove successivamente ci comunicano che la somma a disposizione per la pratica sportiva era di €8.910,00 e quindi i 4/12 sono €2.970,00. Quindi la differenza dei due importi dei 4/12 è di €74,90.

A04 Spese di investimento

Voce	DESCRIZIONE	MODIFICA ATTUALE
6.3.11	Minor finanz per prog finanz M.P.S. potenziam lab Polif a.s. 2010/11	-68,44
	TOTALE	-68,44

P15 Certificazione delle competenze

Voce	DESCRIZIONE	MODIFICA ATTUALE
2.1.1	Storno da 3.2.7	232,32
2.1.2	Storno da 3.2.7	1014,62
3.2.7	Storno a 2.1.2 e 2.1.1	-1.246,94
	TOTALE	0

P16 Scuola mia

Voce	DESCRIZIONE	MODIFICA ATTUALE
3.7.4	Acq software prog scuola mia	534,14
	Storno da '6.3.11	1080,00
6.3.11	Storno a 3.7.4	-1.080,00
	TOTALE	534,14

3) Discarico beni dall'inventario

Il Dirigente Scolastico presenta al Consiglio la relazione dell'Ufficio tecnico attestante l'inservibilità dell'impianto di aspirazione di saldatura ossiacetilenica HP4 ,posto nell'aula di saldatura in corso di smantellamento per allestimento nuova aula-laboratorio per manutenzione e ass. tecnica, ritenendo per altro ormai fuori uso tale impianto e non più utilizzabile per l'attività didattica d'istituto, nonché gli elenchi dei beni inventariati discaricati perché non più utilizzabili e l'elenco dei beni inventariati passati a beni durevoli aventi un valore economico unitario inferiore ad €500,00.

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto di quanto riferito dal dirigente scolastico

Vista la relazione dell'Ufficio tecnico

delibera n. 88

All'unanimità :

- di eliminare dall'inventario l'impianto di aspirazione di saldatura ossiacetilenica HP4 (n° inv. 0001508 e valore discarico pari a euro 1877,01) in quanto fuori uso e di procedere alla sua dismissione come rottame metallico in quanto privo di valore commerciale (buono di scarico n. 50)
- di eliminare dall'inventario i beni di cui agli elenchi allegati: allegato n. 1 di cui al buono di scarico n. 47 – beni discaricati e passati a beni durevoli con un valore economico unitario fino ad € 500,00; allegati n. 2 e 3 di cui ai buoni di scarico n. 48 e 49 – beni discaricati perché fuori uso e non più utilizzabili.

4) Autorizzazione a partecipare ad ATS e a rete scuole

Il dirigente chiede al consiglio l'Autorizzazione a partecipare ad ATS con Eurobic Toscana sud e altre agenzie formative per la realizzazione di un corso di formazione professionale per "operatore di impianti termoidraulici" di cui Avviso della provincia di Siena per Interventi provinciali di formazione per i drop-out ed integrazione dei sistemi ANNO 2011

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto di quanto riferito dal dirigente scolastico

Visto il DPR 275/99, art.7

Visto il DM 44/2001

delibera n. 89

all'unanimità l'autorizzazione al dirigente scolastico a sottoscrivere l'adesione ad ATS per gli scopi e l'attività di cui in premessa.

Il dirigente informa il consiglio del progetto di costituzione in rete delle scuole della provincia di Siena e dell'UST di Siena promosso dallo stesso UST di Siena e ne illustra le finalità

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto di quanto riferito dal dirigente scolastico

Visto l'art. 21 della L.59/97

Visto il DPR 275/99, art.7

Visto il DM 44/2001

delibera n. 90

all'unanimità di costituirsi in una rete aperta con altre scuole per il raggiungimento delle finalità delle istituzioni scolastiche denominata "Rete delle scuole statali del primo ciclo d'istruzione della provincia di Firenze" come da accordo allegato, che costituisce parte integrante della delibera e conseguentemente il dirigente scolastico è autorizzato a sottoscrivere l'accordo di rete.

5) Partecipazione personale ATA a viaggio d'istruzione

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto della richiesta dell'assist. Tecnica Marcellina De Angelis di partecipare, in qualità di esterno e fruendo delle ferie e a proprie spese, al viaggio soggiorno studio a Dublino organizzato per alcune classi dell'istituto

delibera n. 91

all'unanimità di autorizzare tale partecipazione in considerazione che trattasi di maggiorenne e che nessuna complicazione in ordine all'obbligo di vigilanza in capo ai docenti accompagnatori viene a crearsi con tale partecipazione

6) Modifica Regolamento d'istituto

Il dirigente scolastico illustra al consiglio alcune proposte di modifica del Regolamento d'istituto per quanto riguarda la giustificazione delle assenze da parte degli studenti al fine di garantire la loro contabilizzazione ed evitare il fenomeno che il procrastinare la presentazione della giustificazione delle assenze produca la non registrazione della giustificazione stessa e al fine di sensibilizzare tutti i genitori ad una maggiore attenzione relativamente alla frequenza scolastica dei propri figli

Il Consiglio d'Istituto

Ascoltato il Dirigente scolastico e viste le sue proposte di modifica al Regolamento d'istituto

Ritenuto di dover accogliere tali proposte

delibera n. 92

all'unanimità la seguente nuova formulazione degli artt. 11 e 13 del Regolamento d'istituto:

TITOLO II. Della giustificazione delle assenze e dei ritardi e delle uscite anticipate.

Art. 11

1. Le giustificazioni delle assenze dovranno essere presentate dagli studenti al rientro a scuola direttamente in classe all'insegnante della 1° ora di lezione.
2. nessun alunno potrà essere ammesso a scuola dopo un periodo di assenza di qualunque durata (anche un solo giorno) se non provvisto di giustificazione presentata sull'apposito libretto e sottoscritta da un genitore, se trattasi di minorenni, o dallo stesso alunno, se maggiorenne.
3. Solo eccezionalmente potrà essere consentito da parte del dirigente scolastico o dei suoi collaboratori l'ammissione a scuola il solo giorno del rientro dopo un periodo di assenza senza presentazione della giustificazione, sentiti i motivi della non presentazione della giustificazione; in tale caso sarà disposto per i soli minorenni una segnalazione alla famiglia con telefonata ai numeri di telefono depositati in segreteria al momento dell'iscrizione (*sarà effettuata una sola telefonata o un solo tentativo di telefonata in caso di non risposta, opportunamente registrata a protocollo della scuola*)
4. Anche in caso di eccezionale ammissione a scuola senza giustificazione tale possibilità non sarà consentita il giorno successivo a quello del rientro. Pertanto chi eccezionalmente viene ammesso a scuola senza la giustificazione non potrà esserlo il giorno successivo in caso di non presentazione della giustificazione.
5. Il docente della 1° ora di lezione, in caso di omessa presentazione della giustificazione, se l'alunno viene ammesso dal dirigente o da uno dei suoi collaboratori avrà cura ugualmente di annotare tale circostanza con il nominativo dello studente sul registro di classe in modo tale che il giorno successivo il collega in servizio alla prima ora possa verificare la presentazione o meno della giustificazione dell'assenza.

Art. 13

1. Le firme dei Genitori sugli appositi libretti di giustificazione saranno depositate dai Genitori stessi o dagli Esercenti la potestà dei Genitori, alla presenza del Capo d'Istituto o di Suo Delegato.
2. E' facoltà del Capo d'Istituto, o di Suo Delegato, controllare l'autenticità della Firma apposta sul libretto di giustificazione o le motivazioni stesse della assenza o del ritardo.
3. Qualora siano adottati motivi di salute, è obbligatorio, per assenze protratte oltre il quinto giorno consecutivo (compresi giorni festivi intermedi) esibire certificazione medica attestante l'assenza di malattie contagiose o diffuse e, in caso di assenza di più di 5 giorni continuativi, la non presentazione di tale certificazione costituisce motivo di non riammissione a scuola, pur in presenza di giustificazione dell'assenza, al fine di tutelare la salute pubblica.
4. In caso di assenze degli studenti per motivi personali o familiari diversi dalla malattia, se i genitori informano di ciò la scuola prima dell'inizio del periodo di assenza potrà essere omessa la presentazione del certificato medico al rientro degli alunni.

7) Approvazione contrattazione d'istituto

Il Dirigente scolastico comunica che in data 01/12/2011 è stato sottoscritto con R.S.U. il contratto integrativo d'istituto sia per la parte normativa che per i criteri di ripartizione del FIS e ne illustra gli aspetti innovativi rispetto a quello in vigore nel trascorso anno scolastico.

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto dell'illustrazione del Dirigente Scolastico;

Vista la delibera del collegio docenti con cui si è proceduto all'Individuazione dei Docenti assegnatari delle funzioni strumentali e delle attività del personale Docente da retribuire con il fondo di Istituto

Preso atto del parere favorevole dei revisori dei conti sul citato contratto

Constata la compatibilità finanziaria degli istituti contrattuali alla luce della consistenza dei Fondi esistenti e portati in contrattazione e in essa assegnati

Visto l'art. 88 CCNL- scuola vigente

delibera n. 93

all'unanimità il contratto integrativo d'istituto 2011/12 sottoscritto in data 01/12/2011 dal Dirigente e dalle RSU d'istituto e dai sindacati partecipanti alla trattativa.

8) Varie e eventuali

A - Il dirigente informa che è pervenuta senza alcuna richiesta della scuola da parte della ditta Foto Prisma di S. Curcio di Borgo San Lorenzo la richiesta di accedere come negli anni passati alla scuola per l'effettuazione di foto ricordo alle classi che lo richiedono

Il Consiglio d'Istituto

Ritenuto che l'iniziativa, che non coinvolge finanziariamente l'istituto e non è direttamente promossa dall'istituto, è in genere accolta con favore dagli studenti e considerato che la ditta citata ha in passato già svolto tale attività senza arrecare alcun pregiudizio allo svolgimento dell'attività didattica

delibera n. 94

All'unanimità di autorizzare la richiesta della ditta Foto Prisma di S. Curcio di Borgo San Lorenzo per l'effettuazione di foto ricordo alle classi e ai soli alunni che lo richiedono in una data che sarà stabilita d'intesa tra la ditta medesima e il dirigente

B- I rappresentanti d'Istituto comunicano di voler richiedere per il giorno 19-12-2011 un'assemblea studentesca e chiedono al consiglio la possibilità di far partecipare in qualità di esperto esterno un laureato in scienze politiche di cui però non indicano né il nominativo né il curriculum .

Il consiglio ritiene di non poter essere nelle condizioni informative per poter procedere all'autorizzazione richiesta.

Alle ore 19.35, esaurito l'odg, la seduta del consiglio viene sciolta.

Il Segretario
PIERI ELISABETTA

Il Presidente
GUAZZINI PATRIZIA